

**MUDANÇA DE PERMISSÃO
CONDUTOR(A) AUXILIAR STAM****DESCRIÇÃO:**

Solicitação de mudança de permissão condutor(a) auxiliar que encontra-se com o cadastro regular em outra permissão.

PRÉ-REQUISITOS:

Providenciar **todos os documentos** especificados no quadros abaixo para entrega na abertura do protocolo.

DOCUMENTOS EXIGIDOS	
Requerimento devidamente preenchido pelo interessado dirigido a EMDEC solicitando a mudança de cadastro contendo assinatura reconhecida em cartório do condutor.	Original
Declaração do permissionário(a) titular da permissão contendo no mínimo nome, RG, CPF, número da permissão ao qual o condutor auxiliar ficará vinculado no cadastro, contendo assinatura reconhecida em cartório.	Original
01 foto 3 x 4 de rosto colorida e recente.	-----
Carteira Nacional de Habilitação (CNH), categoria "D" ou superior, constando no campo de observações "Exerce Atividade Remunerada (EAR)" e "Curso Específico de Transporte Coletivo de Passageiros (CETCP)".	Cópia Comum
Comprovante de registro em carteira profissional quando for registrado pelo permissionário.	Cópia Comum
Declaração de encaminhamento da cooperativa.	Original
Carteira de identificação emitida pela EMDEC	Original

COMO PROCEDER:

A documentação especificada, junto ao requerimento, deverá ser anexada e na ordem acima descrita, no sistema de protocolo on-line "Fale Conosco" pelo endereço eletrônico www.emdec.com.br ou aplicativo da EMDEC.

Todos os documentos nos quais não constar data ou prazo de validade deverão possuir data de expedição de no máximo 60 (sessenta) dias anteriores à data de sua apresentação à EMDEC.

Não serão aceitos os documentos que estiverem ilegíveis ou com a validade vencida.

Serão aceitos os originais de atestados e certidões previstos no Artigo 2º, quando obtidos pelo interessado diretamente da internet e sua autenticidade puder ser confirmada por meio da internet.

O requerimento não concluído em até 45 (quarenta e cinco) dias após sua protocolização, devido à omissão do requerente, será indeferido por decurso de prazo e arquivado.

Prazo para análise da documentação: **05 dias úteis.**

AUTORIZAÇÃO:

Após a análise e com a devida aprovação, será emitido na forma digital a devida credencial e enviada no e-mail informado no cadastro da solicitação.

26/11/2021